



efecto  
**bicicleta**

Cuando te sumas,  
**todo rueda.**

## GUIA SOBRE EL USO DE LA PLATAFORMA DE SOLICITUDES

PRIMERA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES  
DE LA FUNDACIÓN DE LOS FERROCARRILES  
ESPAÑOLES F.S.P. A FAVOR DE MUNICIPIOS  
PARA EL FOMENTO DEL USO DE LA BICICLETA  
A TRAVÉS DE LA INVERSIÓN EN  
INFRAESTRUCTURA CICLISTA

MARZO DE 2023

## ÍNDICE

<b>ÍNDICE</b> .....	1
<b>1. INTRODUCCIÓN</b> .....	2
<b>2. ACCESO A LA PLATAFORMA Y CREACIÓN DE UNA SOLICITUD</b> .....	3
<b>3. ¿CÓMO SE DEBEN CUMPLIMENTAR LAS FASES DE SOLICITUD EN LA PLATAFORMA?</b> .....	5
<b>3.1 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud (persona o entidad beneficiaria)</b> .....	5
<b>3.2 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud</b> .....	6
<b>3.3 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud - Parte 1 – Datos de la solicitud</b> .....	8
<b>3.4 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud - Parte 2 - Descripción de las actuaciones</b> .....	9
<b>3.5 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud - Parte 3 - Justificación Del Cumplimiento De Los Criterios De Evaluación - Calidad</b> .....	11
<b>3.6 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud - Parte 3 - Justificación Del Cumplimiento De Los Criterios De Evaluación – Impacto</b> .....	12
<b>3.7 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud - Parte 3 - Justificación Del Cumplimiento De Los Criterios De Evaluación – Madurez</b> .....	13
<b>3.8 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud - Parte 3 - Justificación Del Cumplimiento De Los Criterios De Evaluación - Relevancia</b> .....	14
<b>3.9 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud - Anexos</b> .....	15
<b>4. RESUMEN FINAL Y ENTREGA DE LA SOLICITUD</b> .....	15

## 1. INTRODUCCIÓN

Esta guía tiene como objetivo facilitar la presentación de solicitudes a la *primera convocatoria de Subvenciones de la Fundación De Los Ferrocarriles Españoles F.S.P. a favor de municipios para el fomento del uso de la bicicleta a través de la inversión en infraestructura ciclista.*

Este documento expone el paso a paso para completar el formulario a través de la plataforma electrónica habilitada por la Fundación de los Ferrocarriles Españoles, F. S. P.

Esta convocatoria se regirá por la Orden TMA/1131/2022, de 11 de noviembre, *por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones a entidades locales para el fomento del uso de la bicicleta a través de inversión en infraestructura ciclista*; publicada en el «Boletín Oficial del Estado» núm. 281, de 23 de noviembre de 2022, páginas 160131 a 160147 (17 págs.).

**IMPORTANTE:** El objetivo de este manual es únicamente proporcionar información a los solicitantes. No tiene valor legal y en ningún caso la información contenida en la misma reemplaza las reglas y condiciones establecidas en las bases legales de la convocatoria.

## 2. ACCESO A LA PLATAFORMA Y CREACIÓN DE UNA SOLICITUD

Acceda a la plataforma electrónica mediante el siguiente enlace:

<https://ffe.fundanetsuite.com/ConvocatoriasPropias/es/Convocatorias/DetalleTipoConvocatoria/SUB?Estado=T>

Una vez acceda, encontrará a su disposición toda la información y documentación de la convocatoria de la primera subvención de la Fundación de los Ferrocarriles Españoles F.S.P, para el fomento del uso de la bicicleta a través de la inversión en infraestructura ciclista.

**\*El anexo 1 no debe cumplimentarse. Es un documento informativo del contenido que incluye la plataforma.**

### TIPO CONVOCATORIA: SUBVENCIONES

#### INFORMACIÓN DE LA CONVOCATORIA

**SUBVENCIONES DE LA FUNDACIÓN DE LOS FERROCARRILES ESPAÑOLES F.S.P. A FAVOR DE MUNICIPIOS PARA EL FOMENTO DEL USO DE LA BICICLETA A TRAVÉS DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA CICLISTA**

**Presentación de Solicitudes**

Desde: 25/02/2023 0:01 (UTC+01:00) Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris  
Hasta: 25/04/2023 23:59 (UTC+01:00) Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris

**Información:**

En fecha de 23 de noviembre de 2022 quedó publicada en el Boletín Oficial del Estado la Orden TMA/1131/2022, de 11 de noviembre, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones a entidades locales para el fomento del uso de la bicicleta a través de inversión en infraestructura ciclista.

De acuerdo a la Disposición Adicional decimosexta de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana autoriza a la Fundación Española de los Ferrocarriles, F. S. P. a la concesión de subvenciones a entidades locales que ejecuten proyectos de infraestructuras que fomenten el uso de la bicicleta. Todo ello se enmarca a su vez en las acciones contempladas en la Estrategia Estatal por la Bicicleta.

A través de esta Plataforma, en la que se encuentra Ud. ahora, se podrán presentar los proyectos que ajustados a los términos de las bases reguladoras y de la primera convocatoria de subvenciones, vayan destinados a fomentar la movilidad activa, a desincentivar el uso de vehículo privado de motor y a promover un cambio modal hacia un tipo de transporte menos contaminante y más saludable.

Dichas ayudas van dirigidas a municipios de menos de 50.000 habitantes que no sean capitales de provincia con el objeto de financiar proyectos de inversión en infraestructura ciclista.

¡Esperamos recibir interesantes proyectos que cumplan con los objetivos que entre otros, marca la Estrategia Estatal por la Bicicleta! #EfectoBicicleta

Más información: Fundación de los Ferrocarriles Españoles. [info@ayudas.ffe.es](mailto:info@ayudas.ffe.es)

Estrategia Estatal por la Bicicleta: <https://esmovilidad.mitma.es/estrategia-estatal-por-la-bicicleta>

#### DOCUMENTACIÓN

- Bases de la Convocatoria
- Convocatoria subvenciones FFE
- Anexo 1. Modelo solicitud de proyectos
- Anexo 2. Documentación acreditativa de la representación del firmante de la Entidad Local
- Anexo 3. Ficha de Entidad Local. Deberá adjuntarse a la solicitud junto con la copia de los documentos oficiales justificativos de los datos consignados.
- Anexo 4. Ficha de Identificación Financiera. Deberá presentarse debidamente cumplimentada y sellada junto con cualquier documento adicional al que se haga referencia.
- Anexo 5. Declaración responsable sobre cumplimiento de requisitos exigidos al beneficiario.
- Anexo 6. Certificado de existencia de crédito.
- Anexo 7. Aceptación de la subvención concedida.
- Anexo 8. Renuncia voluntaria de la subvención concedida.
- Anexo 9. Justificación de la subvención.
- Anexo 10. Criterios de valoración.
- Anexo 11. Miniguía estándares y criterios de calidad
- Extracto publicación de la convocatoria en BOE

[Crear Solicitud](#)



Para poder empezar se debe pulsar en el botón “Crear Solicitud”.

Aparecerá la siguiente pantalla en la que se solicita la siguiente información:

1. Código de Identificación Fiscal (CIF) de la entidad solicitante.
  - Si es la primera vez que utiliza este servicio, solamente debe seleccionar el Tipo de Documento Identificativo (CIF) y teclear el correspondiente Número.
  - Si ya ha utilizado este servicio previamente, deberá además introducir la Clave de Acceso.
2. Finalmente debe pulsar en “Aceptar”.



**INICIAR SESIÓN**

Tipo de Documento

Número de Documento

Contraseña

**Aceptar** **Cancelar**

**Recuperar Contraseña**

**i** Seleccione el Tipo de Documento Identificativo y teclee su Número de Identificación completo, incluyendo letras (si las hubiera) y sin ningún carácter separador (espacios en blanco, guiones, puntos...).

Si es la primera vez que utiliza este servicio, solamente debe seleccionar el Tipo de Documento Identificativo y teclear el correspondiente Número de Identificación.

Si ya ha utilizado este servicio previamente, deberá teclear además su Clave de Acceso.

Antes de continuar con la solicitud, puede consultar la política de privacidad y protección de datos. Pulsar en “Aceptar” para poder continuar.



**Solicitud**

De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de Abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, le informamos que los datos que voluntariamente nos facilita serán incorporados a ficheros informáticos y sujetos a tratamiento por parte de la Fundación de los Ferrocarriles Españoles.

Para mayor información, consulte nuestra Política de Privacidad

**Información básica sobre protección de datos**

- Responsable: Fundación de los Ferrocarriles Españoles, F.S.P.
- Finalidad: Registrar y tramitar la participación en la convocatoria descrita
- Legitimación: RGPD 6.1.c) El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento
- Destinatarios: No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal
- Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se indica en la información adicional
- Información adicional: Puede consultar información detallada sobre protección de datos en: <https://ffe.es/legal/politica-de-privacidad.asp>

**Aceptar** **Rechazar**

Una vez aceptada la pantalla anterior, aparecerá el siguiente cuadro informativo, donde se debe pulsar en el nombre del solicitante para iniciar la Fase I de la convocatoria.

SOLICITUDES					
Solicitante	Documento	Convocatoria	F.Solicitud	Estado	Fase
		SUBVENCIONES DE LA FUNDACIÓN DE LOS FERROCARRILES ESPAÑOLES F.S.P. A FAVOR DE MUNICIPIOS PARA EL FOMENTO DEL USO DE LA BICICLETA A TRAVÉS DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA CICLISTA		BORRADOR	Fase I: Presentación de la Solicitud - En Introducción

### 3. ¿CÓMO SE DEBEN CUMPLIMENTAR LAS FASES DE SOLICITUD EN LA PLATAFORMA?

#### 3.1 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud (persona o entidad beneficiaria).

En esta pantalla deberá rellenar los datos de identificación y datos de contacto, así como la contraseña (que será la clave de acceso para poder acceder a la plataforma en veces sucesivas). Posteriormente pulse “Siguiente” para continuar con el formulario.

**Nota 1:** Los campos con asterisco (\*) son de introducción obligatoria.

**Nota 2:** Para poder introducir el campo de la dirección web, debe preceder el protocolo de transferencia de hipertexto seguro (https://), a la dirección web de la entidad solicitante.

Datos del Solicitante (Persona o Entidad Beneficiaria) Fase Actual: Fase I: Presentación de la Solicitud

\* Campo de introducción obligatoria

**Datos Identificación**

Tipo \*  Tipo de Documento \*  Número de Documento \*

Razón Social \*  Nombre Comercial

**Dirección**

Dirección \*  Ampliación Dirección

País \*  Código Postal \*  Localidad \*

Provincia \*

**Contacto**

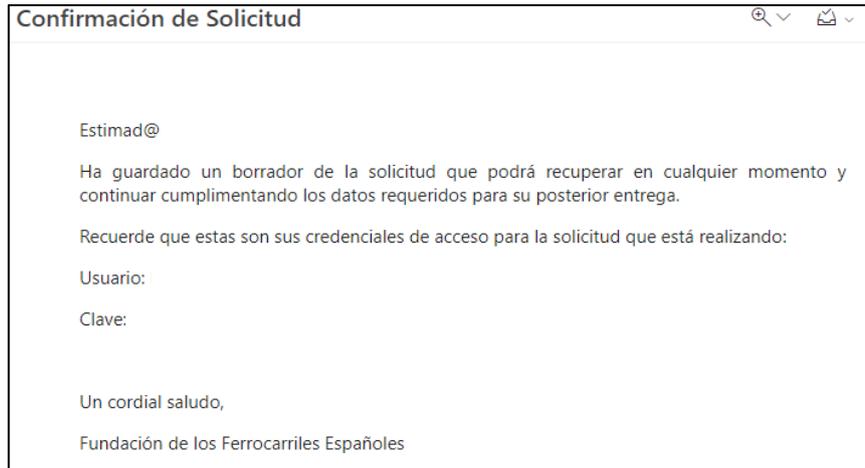
Teléfono \*  Teléfono Móvil  Email \*  Dirección Web

Centro  Departamento

**Cuenta**

Contraseña \*  Repetir Contraseña \*

Recibirá un correo electrónico de confirmación de solicitud con la información suministrada.



Es importante tener en cuenta que el proceso de solicitud tiene 2 fases diferenciadas:

1. Se dará de alta un borrador que podrá ser completado y/o rectificado tantas veces como se desee en una o en diferentes sesiones de acceso a la aplicación para poder trabajar sobre el mismo.
2. El borrador se convierte en solicitud cuando finalmente se entrega la solicitud y, en ese momento, queda presentada formalmente.

### **3.2 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud**

En esta primera parte, debe rellenar los campos con los datos de la Entidad Local, los datos del representante legal y datos de contacto a efectos de notificación.

- Solicitante. La Entidad Local solicitante de la ayuda.
- Representante. Necesariamente será el cargo que represente legalmente a la entidad solicitante.
- Contacto a efectos de notificación. Será una persona física.

Fase I: Presentación de la Solicitud > Datos de la Solicitud Fase Actual: Fase I: Presentación de la Solicitud

\* Campo de introducción obligatoria  
\*\* Para cualquier aclaración sobre los campos a rellenar, debe posicionarse sobre el enunciado del campo

### DATOS DEL SOLICITANTE

#### DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL

Nombre de la entidad local \*

Quedan 1000 caracteres.

Código de identificación fiscal de la entidad local \*

Población (Nº de habitantes) \*

#### DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nombre y Apellidos \*

Número de documento identificativo \*

Cargo \*

Domicilio \*

Quedan 200 caracteres.

Provincia \*

Municipio \*

Móvil \*

E-mail \*

**Nota 1:** Recuerde que solo podrán ser beneficiarios de las ayudas previstas en la presente convocatoria, los municipios con una población inferior a **50.000** habitantes (cifra de población resultante del Padrón municipal referida a 1 de enero de 2022.) y que no sean capitales de provincia.

**Nota 2:** Debe pulsar primero **Guardar** para que la información suministrada quede almacenada en la plataforma.

**Esto servirá para todos los apartados**, ya cada vez que demos clic en el botón **Guardar**, aparecerá una ventana emergente de confirmación de que los datos suministrados han sido guardados correctamente, para que, si no se dispone de toda la información, se pueda acceder en otro momento y completarlo en otra sesión de acceso.

Para continuar con el formulario debe darle a **Siguiente**.

### DATOS DE CONTACTO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nombre y Apellidos \*

Número de documento identificativo \*

Cargo \*

Domicilio \*

Quedan 200 caracteres.

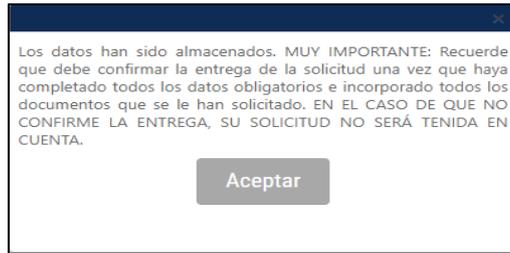
Provincia \*

Municipio \*

Móvil \*

E-mail \*

Anterior
Guardar
Siguiente



### 3.3 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud - Parte 1 – Datos de la solicitud.

Esta primera parte consiste en una descripción general. Para ello, en el campo de descripción general de las actuaciones, se detallará un resumen de las actuaciones, así como la ubicación de las actuaciones incluidas en la solicitud.

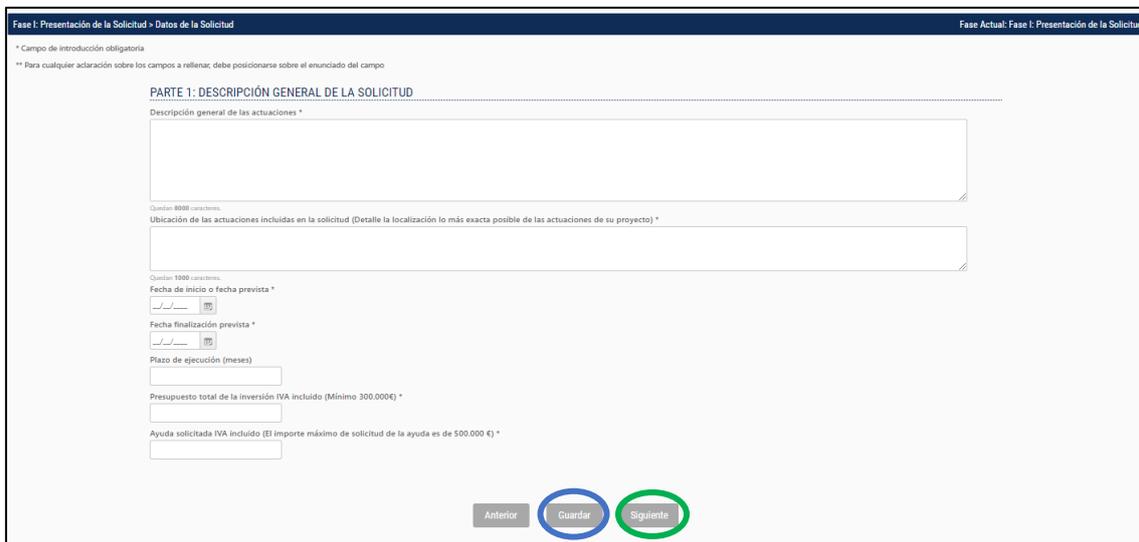
Igualmente se van a solicitar las fechas de inicio y fin previstas, para ello, seleccione las fechas pertinentes pulsando el día, el mes y el año en el calendario de la aplicación.

El presupuesto y ayuda deberá corresponderse con lo establecido en la Resolución 01/2023, de 17 de febrero de 2023.

(Presupuesto total de la inversión IVA incluido (Mínimo 300.000 €).

Ayuda solicitada IVA incluido (El importe máximo de solicitud de la ayuda es de 500.000 €).

Finalmente debe pulsar en **guardar** y **siguiente**.



### 3.4 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud - Parte 2 - Descripción de las actuaciones.

En esta segunda parte, se solicita una descripción más detallada de las actuaciones previstas tanto para vías ciclistas, aparcamientos para bicicletas como para contadores de aforo.

También se deberá indicar en el apartado “duración (cronograma)”, las fechas previstas de licitación y ejecución pulsando el día, el mes y el año en el calendario de la aplicación.

Por último, se debe desglosar el presupuesto por tipología de gasto para cada tipo de actuación (vía ciclista, aparcabicis, contadores de aforo).

Fase I: Presentación de la Solicitud > Datos de la Solicitud Fase Actual: Fase I: Presentación de la Solicitud

\* Campo de introducción obligatoria  
\*\* Para cualquier aclaración sobre los campos a rellenar, debe posicionarse sobre el enunciado del campo

PARTE 2: DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES

Descripción de las actuaciones previstas de vías ciclistas \*

Quedan 8000 caracteres.

Descripción de las actuaciones previstas de aparcamientos para bicicletas

Quedan 8000 caracteres.

Descripción de las actuaciones previstas de contadores/aforadores del paso de ciclistas

Quedan 8000 caracteres.

Resultados esperados \*

Quedan 1000 caracteres.

DURACIÓN (CRONOGRAMA)

Fecha prevista inicio primera licitación \*

/  /

Fecha prevista inicio de la ejecución de la inversión \*

/  /

Fecha prevista fin de la ejecución de la inversión \*

/  /

Para poder completar este apartado, se debe tener en cuenta lo estipulado en el Artículo 3 de la *Resolución 01/2023, de 17 de febrero de 2023*.

Los proyectos subvencionables deberán tener un presupuesto mínimo total de 300 000 euros y la subvención otorgada a cada proyecto no superará los 500 000 euros.

**PRESUPUESTO DESGLOSADO POR TIPOLOGÍA DE GASTO PARA VÍAS CICLISTAS (IVA INCLUIDO)**

Redacción proyecto vías ciclistas

Ejecución de obras vías ciclistas

Asistencias Técnicas vías ciclistas

Inversión en equipos y materiales vías ciclistas

Gastos publicidad y difusión vías ciclistas

TOTAL COSTES DIRECTOS (A) vías ciclistas

Costes indirectos (6% de los costes directos) (B) vías ciclistas

TOTAL (A+B) vías ciclistas

---

**PRESUPUESTO DESGLOSADO POR TIPOLOGÍA DE GASTO PARA APARCABICIS (IVA INCLUIDO)**

Redacción proyecto aparcabicis

Ejecución de obras aparcabicis

Asistencias Técnicas aparcabicis

Inversión en equipos y materiales aparcabicis

Gastos publicidad y difusión aparcabicis

TOTAL COSTES DIRECTOS (A) aparcabicis

Costes indirectos (6% de los costes directos) (B) aparcabicis

TOTAL (A+B) aparcabicis

---

**PRESUPUESTO DESGLOSADO POR TIPOLOGÍA DE GASTO PARA CONTADORES DE AFORO (IVA INCLUIDO)**

Redacción proyecto contadores de aforo

Ejecución de obras contadores de aforo

Asistencias Técnicas contadores de aforo

Inversión en equipos y materiales contadores de aforo

Gastos publicidad y difusión contadores de aforo

TOTAL COSTES DIRECTOS (A) contadores de aforo

Costes indirectos (6% de los costes directos) (B) contadores de aforo

TOTAL (A+B) contadores de aforo

TOTAL REDACCIÓN PROYECTO

TOTAL EJECUCIÓN DE OBRAS

TOTAL ASISTENCIAS TÉCNICAS

TOTAL INVERSIÓN EN EQUIPOS Y MATERIALES

TOTAL GASTOS PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN

TOTAL COSTES DIRECTOS (A)

TOTAL COSTES INDIRECTOS (6% de los costes directos) (B)

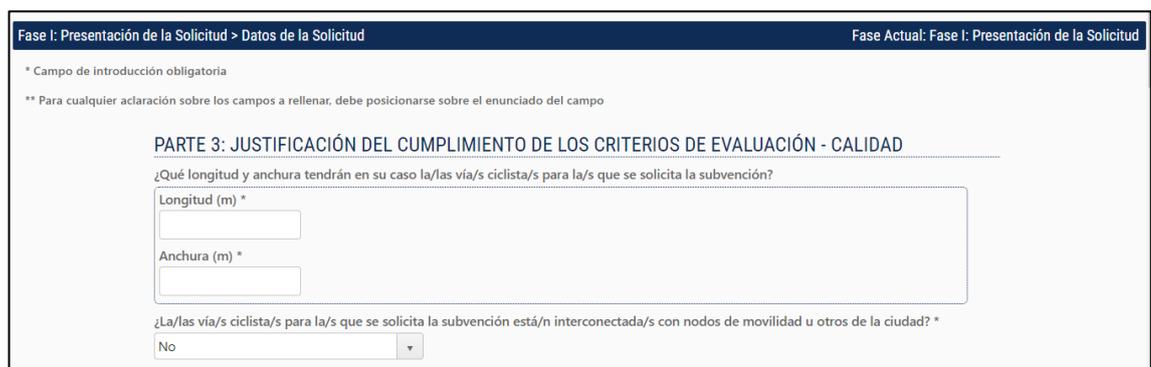
TOTAL (A+B)

Finalmente debe pulsar en **guardar** y **siguiente**.

### 3.5 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud - Parte 3 - Justificación del cumplimiento de los criterios de evaluación - Calidad.

En esta parte, se debe indicar la longitud (m) y anchura (m) que tendrá la vía ciclista objeto de la subvención.

En la pregunta: ¿La/las vía/s ciclista/s para la/s que se solicita la subvención está/n interconectada/s con nodos de movilidad u otros de la ciudad? Debe seleccionar una de las dos opciones: Sí (continúe con la información del/de los nodo/s) o No (pase al siguiente apartado).



Al pulsar sí en la pregunta se habilitará la siguiente pantalla que se ve a continuación. En el caso de querer añadir más nodos deberá pulsar sobre el + que aparece a la derecha.



A continuación, hay una serie de campos abiertos para justificaciones sobre determinadas cuestiones relacionadas con las vías ciclistas.

En la pregunta ¿Se trata de una inversión en aparcamientos para bicicletas? Se habilitará una lista despegable de: Si (continúe con la justificación) o No (pase a la siguiente pregunta).

En la pregunta ¿La inversión incluye señalización e iluminación? Se habilitará una lista despegable de: Si (continúe con la justificación) o No (pase a la parte 3-Impacto).

Justificar si está segregado mediante elementos físicos del tráfico rodado y peatonal y no hay obstrucciones por obstáculos estáticos, mobiliario urbano o arbolado. Si el diseño tiene en cuenta criterios de seguridad y visibilidad en los cruces y rotondas \*

Quedan 1000 caracteres.

Justificar la anchura de la vía ciclista y si dispone de doble sentido de circulación además de las servidumbres de seguridad con carriles, estacionamiento, mobiliario urbano... Indicar si la construcción reduce en algún caso zonas de uso peatonal \*

Quedan 1000 caracteres.

Justificar si la vía ciclista bici forma parte de una red de infraestructuras ciclista y si la red de vías ciclistas está interconectada con los nodos principales de movilidad. Indicar ubicación/ubicaciones \*

Quedan 1000 caracteres.

Justificar si el firme se diseña con espesor suficiente como para aguantar la presión ejercida por las raíces de los árboles próximos y si cuenta con un pavimento adecuado de drenaje teniendo en cuenta las características climatológicas \*

Quedan 1000 caracteres.

¿Se trata de una inversión en aparcamientos para bicicletas? \*

Seleccione un Elemento

Justificar si está conectado con la red de vías ciclistas del municipio

Quedan 1000 caracteres.

Justificar intervenciones que garanticen la seguridad e integridad de las bicicletas y de las personas usuarias contra robos y vandalismo

Quedan 1000 caracteres.

Justificar la separación entre aparcamientos y si se dispone de espacio para una posible ampliación, que no se obstaculiza el flujo de ciclistas y peatones y que se tienen en cuenta las potenciales personas usuarias en los focos principales de movilidad

Quedan 1000 caracteres.

¿La inversión incluye señalización e iluminación? \*

Seleccione un Elemento

Justificar si se incluye señalización, elementos de seguridad e iluminación necesarios para evitar puntos que pongan en peligro la seguridad del ciclista, de los peatones y del resto de vehículos que circulan por la calzada

Quedan 1000 caracteres.

Finalmente debe pulsar en **guardar** y **siguiente**.

Anterior
Guardar
Siguiente

### 3.6 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud - Parte 3 - Justificación del cumplimiento de los criterios de evaluación – Impacto

En esta fase se continúa con diversos campos de justificación acerca del impacto de las vías ciclistas.

En la pregunta ¿Se trata de una inversión en aparcamientos para bicicletas? En caso de seleccionar: Sí (continúe con el apartado aparcamiento seguro para bicicletas) o No (pase a la siguiente pregunta).

Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud Fase Actual: Fase I: Presentación de la Solicitud

\* Campo de introducción obligatoria  
\*\* Para cualquier aclaración sobre los campos a rellenar, debe posicionarse sobre el enunciado del campo

**PARTE 3: JUSTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN - IMPACTO**

Quantificar y justificar el impacto total previsto en el incremento del % de personas usuarias de la bicicleta para desplazamientos cotidianos \*

Quedan 1000 caracteres.

Justificar si se prevé un aumento del porcentaje de personas usuarias de la bicicleta como medio de transporte gracias a la creación de una red ciclista que abarque la totalidad o una parte del núcleo urbano \*

Quedan 1000 caracteres.

Justificar que porcentaje de aumento de personas usuarias de la bicicleta se prevé como medio de transporte gracias a la eliminación de barreras y/o creación de infraestructuras de conexión entre vías o redes ciclistas ya consolidadas \*

Quedan 1000 caracteres.

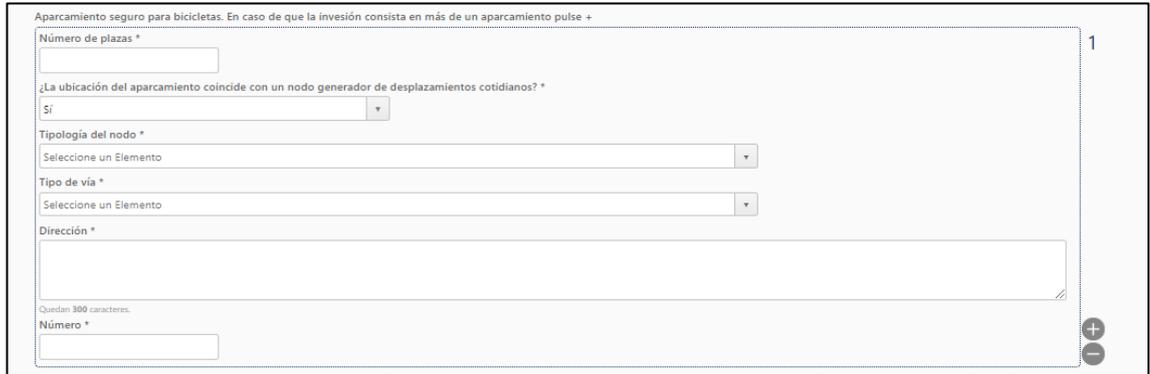
Justificar si se prevé un aumento del porcentaje de personas usuarias de la bicicleta como medio de transporte en el caso de conexión ciclista entre el núcleo urbano y nodos generadores de desplazamientos cotidianos situados en la periferia \*

Quedan 1000 caracteres.

¿Se trata de una inversión en aparcamientos para bicicletas? \*

Seleccione un Elemento

Al pulsar sí en la pregunta se habilitará la siguiente pantalla que se ve a continuación. En el caso de querer añadir más aparcamientos deberá pulsar sobre el + que aparece a la derecha.



Aparcamiento seguro para bicicletas. En caso de que la inversión consista en más de un aparcamiento pulse +

Número de plazas \*

¿La ubicación del aparcamiento coincide con un nodo generador de desplazamientos cotidianos? \*

Sí

Tipología del nodo \*

Seleccione un Elemento

Tipo de vía \*

Seleccione un Elemento

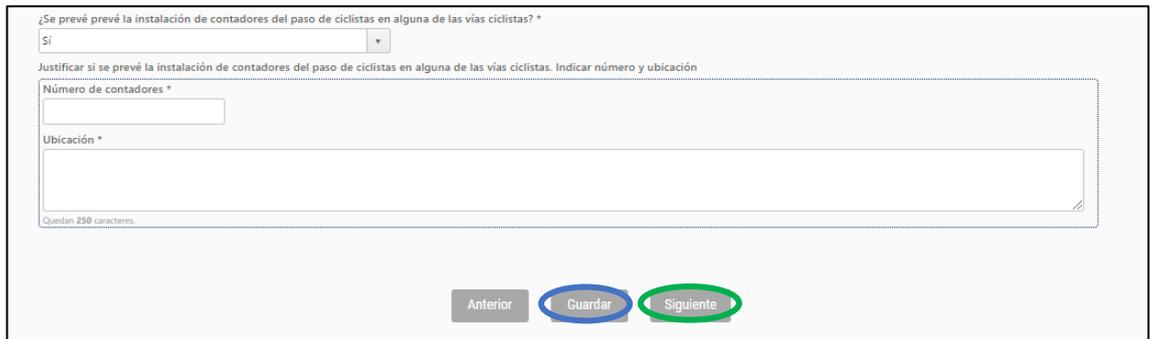
Dirección \*

Quedan 300 caracteres.

Número \*

¿Se prevé la instalación de contadores del paso de ciclistas en alguna de las vías ciclistas? Sí (continúe con la justificación) o No (pase a la parte 3-Madurez). Al pulsar sí en la pregunta se habilitará la pantalla que se ve a continuación, que deberá completarse con el número de contadores y ubicación.

Finalmente debe pulsar en **guardar** y **siguiente**.



¿Se prevé la instalación de contadores del paso de ciclistas en alguna de las vías ciclistas? \*

Sí

Justificar si se prevé la instalación de contadores del paso de ciclistas en alguna de las vías ciclistas. Indicar número y ubicación

Número de contadores \*

Ubicación \*

Quedan 250 caracteres.

Anterior Guardar Siguiete

### 3.7 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud - Parte 3 - Justificación del cumplimiento de los criterios de evaluación – Madurez

En este apartado se debe justificar si las actuaciones se encuentran en disposición de iniciar la ejecución lo antes posible. Para ello, debe adjuntar en formato PDF como se indica en la plataforma “Breve memoria del proyecto (Adjuntar en PDF máx. 4 folios)”.

Acerca de la pregunta ¿Dispone la entidad del documento de redacción del proyecto de obra de la inversión, con carácter previo a la solicitud de la ayuda?: si selecciona Sí (cargue proyecto de obra de la inversión (Máx 30MB) o No (continúe con la siguiente pregunta).

Finalmente debe pulsar en **guardar** y **siguiente**

Fase I: Presentación de la Solicitud > Datos de la Solicitud Fase Actual: Fase I: Presentación de la Solicitud

\* Campo de introducción obligatoria  
\*\* Para cualquier aclaración sobre los campos a rellenar, debe posicionarse sobre el enunciado del campo

**PARTE 3: JUSTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN - MADUREZ**

Justificar que las actuaciones englobadas dentro de la solicitud se encuentran en disposición de iniciar su ejecución lo antes posible y ser concluidas de manera exitosa en el plazo previsto \*

Quedan 1000 caracteres.

Breve memoria del proyecto (Adjuntar en PDF máx. 4 folios) \*

Adjuntar

¿Dispone la entidad del documento de redacción del proyecto de obra de la inversión, con carácter previo a la solicitud de la ayuda? \*

Seleccione un Elemento ▼

Proyecto de obra de la inversión (Máx 30MB)

¿Dispone la entidad de fecha para la licitación de las actuaciones? \*

Seleccione un Elemento ▼

Fecha para la licitación de las actuaciones

Anterior
Guardar
Siguiente
^

### 3.8 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud - Parte 3 - Justificación del cumplimiento de los criterios de evaluación - Relevancia

En el apartado de relevancia, debe justificar brevemente si la solicitud se encuentra alineada con la Estrategia Estatal por la Bicicleta, y posteriormente, en la pregunta ¿Las actuaciones propuestas responden a algún plan estratégico existente en el municipio? (PMUS, Plan de Agenda Urbana, etc.): si selecciona Sí (continúe con la justificación) o No (pase a la carga de anexos).

Finalmente debe pulsar en **guardar** y **siguiente**

Fase I: Presentación de la Solicitud > Datos de la Solicitud Fase Actual: Fase I: Presentación de la Solicitud

\* Campo de introducción obligatoria  
\*\* Para cualquier aclaración sobre los campos a rellenar, debe posicionarse sobre el enunciado del campo

**PARTE 3: JUSTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN - RELEVANCIA**

Justificar que la solicitud a nivel global se encuentra alineada con la Estrategia Estatal por la Bicicleta, así como su contribución al conjunto de la sociedad, la complementariedad y el valor añadido de la propuesta \*

Quedan 1000 caracteres.

¿Las actuaciones propuestas responden a algún plan estratégico existente en el municipio? (PMUS, Plan de Agenda Urbana, etc.) \*

Seleccione un Elemento ▼

Enumere y justifique la respuesta de la propuesta al desarrollo del plan estratégico existente

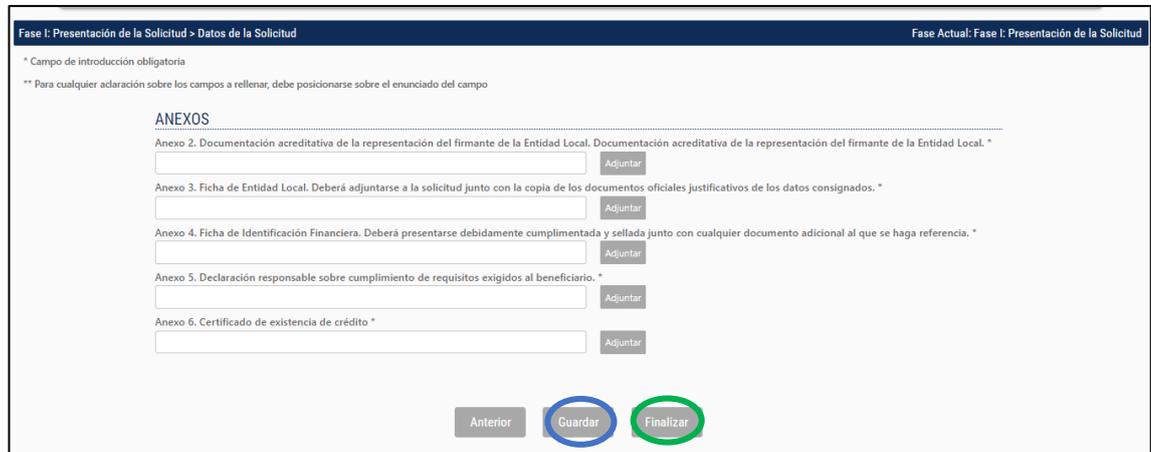
Quedan 1000 caracteres.

Anterior
Guardar
Siguiente

### 3.9 Fase I: Presentación de la Solicitud - Datos de la Solicitud - Anexos

En este apartado debe adjuntar los siguientes anexos solicitados.

Finalmente debe pulsar en **guardar** y **siguiente**



Fase I: Presentación de la Solicitud > Datos de la Solicitud Fase Actual: Fase I: Presentación de la Solicitud

\* Campo de introducción obligatoria  
\*\* Para cualquier aclaración sobre los campos a rellenar, debe posicionarse sobre el enunciado del campo

**ANEXOS**

Anexo 2. Documentación acreditativa de la representación del firmante de la Entidad Local. Documentación acreditativa de la representación del firmante de la Entidad Local. \*

Anexo 3. Ficha de Entidad Local. Deberá adjuntarse a la solicitud junto con la copia de los documentos oficiales justificativos de los datos consignados. \*

Anexo 4. Ficha de Identificación Financiera. Deberá presentarse debidamente cumplimentada y sellada junto con cualquier documento adicional al que se haga referencia. \*

Anexo 5. Declaración responsable sobre cumplimiento de requisitos exigidos al beneficiario. \*

Anexo 6. Certificado de existencia de crédito \*

Anterior **Guardar** Finalizar

Solo se puede adjuntar un documento en cada anexo. En el caso de que se solicite documentación adjunta en el propio anexo, se deberá unificar todo en un único documento PDF.

### 4. RESUMEN FINAL Y ENTREGA DE LA SOLICITUD.

Una vez que se han acabado de introducir los datos requeridos en todos los campos de la solicitud, la plataforma le dará un resumen de la solicitud a presentar y la opción de descargar su solicitud en PDF.

Para poder enviar la documentación deberá pulsar en Entregar Solicitud.



Resumen de la solicitud que va a presentar Fase Actual: Fase I: Presentación de la Solicitud

**Datos del Solicitante**

Número Identificación	
Nombre	
Dirección	
Teléfono	Teléfono Móvil
E-mail	Fax
Web	
Clave	



Imprimir Resumen Pdf Entregar Solicitud

Una vez entregada la solicitud se recibe un resguardo al correo electrónico con la fecha y hora de presentación de esta.